

COME REALIZZARE UN CONTENUTO IN PDF

Una delle esigenze che incontra una persona quando vuole realizzare un contenuto da condividere sul web è quella di conoscere le modalità per creare un modello in PDF per essere facilmente fruibile in rete, ma anche offline. Uno strumento veramente efficace per farlo è Word.

*Guarda com'è
facile creare
contenuti in PDF
curati sul piano
editoriale.*

Come Realizzare un Contenuto in PDF

Problema che vai a risolvere o beneficio per il tuo lettore

E' bene far capire subito ai tuoi lettori qual'è il contenuto che andranno visualizzare, soprattutto cosa può fare per loro e come possono utilizzare "da subito" i tuoi suggerimenti.

Esponi il problema e/o i vantaggi che otterranno, in questo caso: come realizzare in poco tempo un Report, un Ebook o altro modello e salvarlo in formato PDF utilizzando Microsoft Word.

Crea il Tuo Prodotto da offrire a chi ti segue.

Elenco puntato:

- 1. Creare il documento**
- 2. Frontespizio**
- 3. Definire layout intestazione e piè di pagina**
- 4. Digitare il testo e Formattazione**
- 5. Immagini, ClipArt, Forme, SmartArt, Grafici**
- 6. Opzioni per elementi grafici e immagini**
- 7. Salva in PDF**

Breve Presentazione dell'Autore

Ciao, sono **Rinaldo Panucci**, piccolo imprenditore che offre la sua esperienza sul campo della comunicazione per aiutare altri **Imprenditori** e **Professionisti** a migliorare la presenza sul web



Dalla fotografia alla grafica, dall'editoria cartacea a quella virtuale, dalle conoscenze sviluppate nel tempo con vari software per la creazione e la gestione di contenuti visuali e testuali utili alla comunicazione aziendale online, all'utilizzo dei Social Media, cerco di dare il mio contributo per la diffusione della **Cultura Digitale in Italia**.

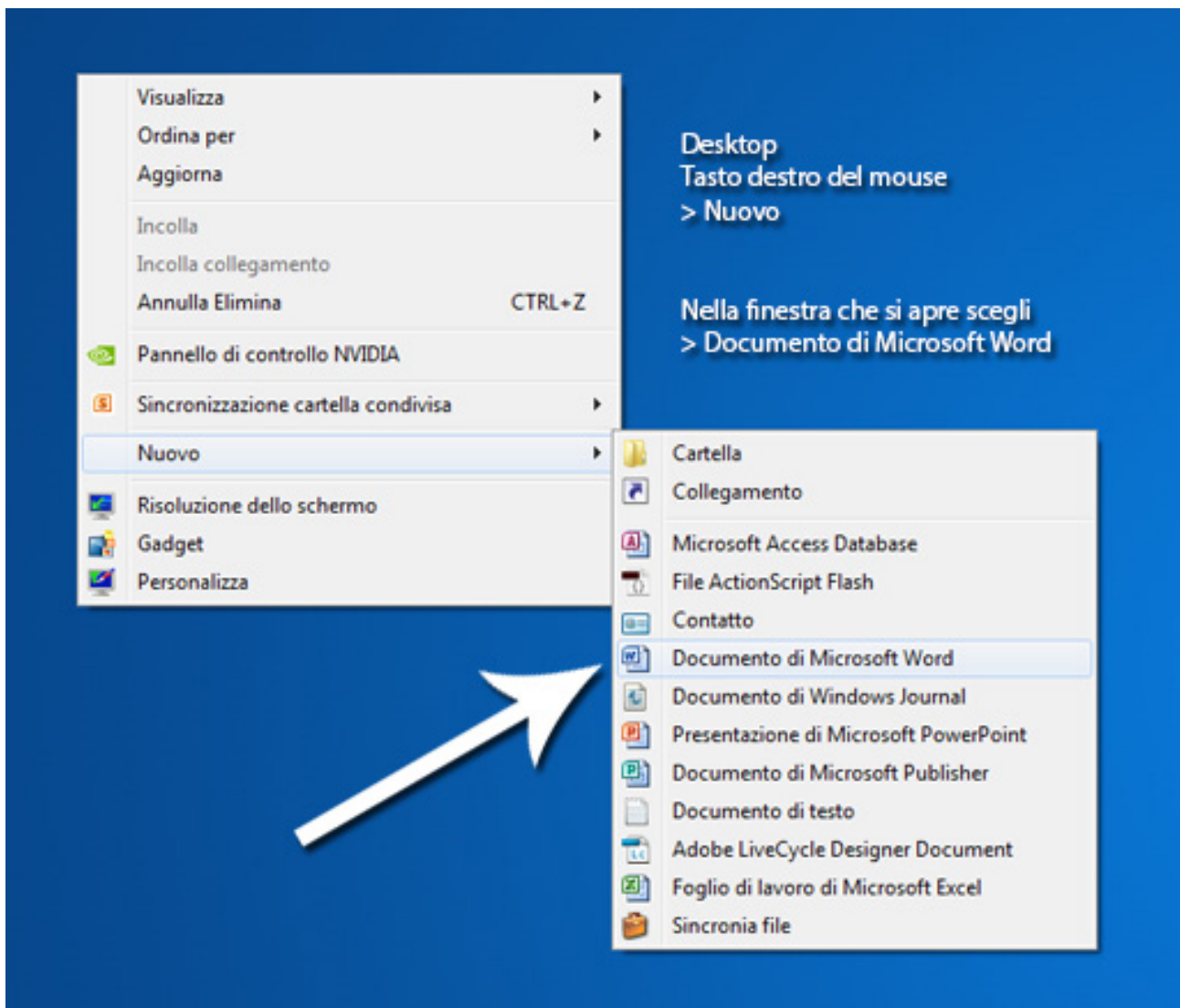
Per conoscermi meglio e per non perdere i miei contributi ti invito a seguirmi sui principali Canali Social.

- [Linkedin](#)
- [Google+](#)
- [Facebook](#)
- [Twitter](#)
- [Pinterest](#)

Il presente documento è offerto gratuitamente ai lettori.
Può essere scaricato, condiviso e ripubblicato purchè non sia modificato nei contenuti e in nessuna delle parti che lo compongono.
Rinaldo Panucci

Creare il Documento

Questa è l'operazione più semplice, la conosci già, ma inserisco un'immagine con i dettagli per dovere di cronaca ... ^_^



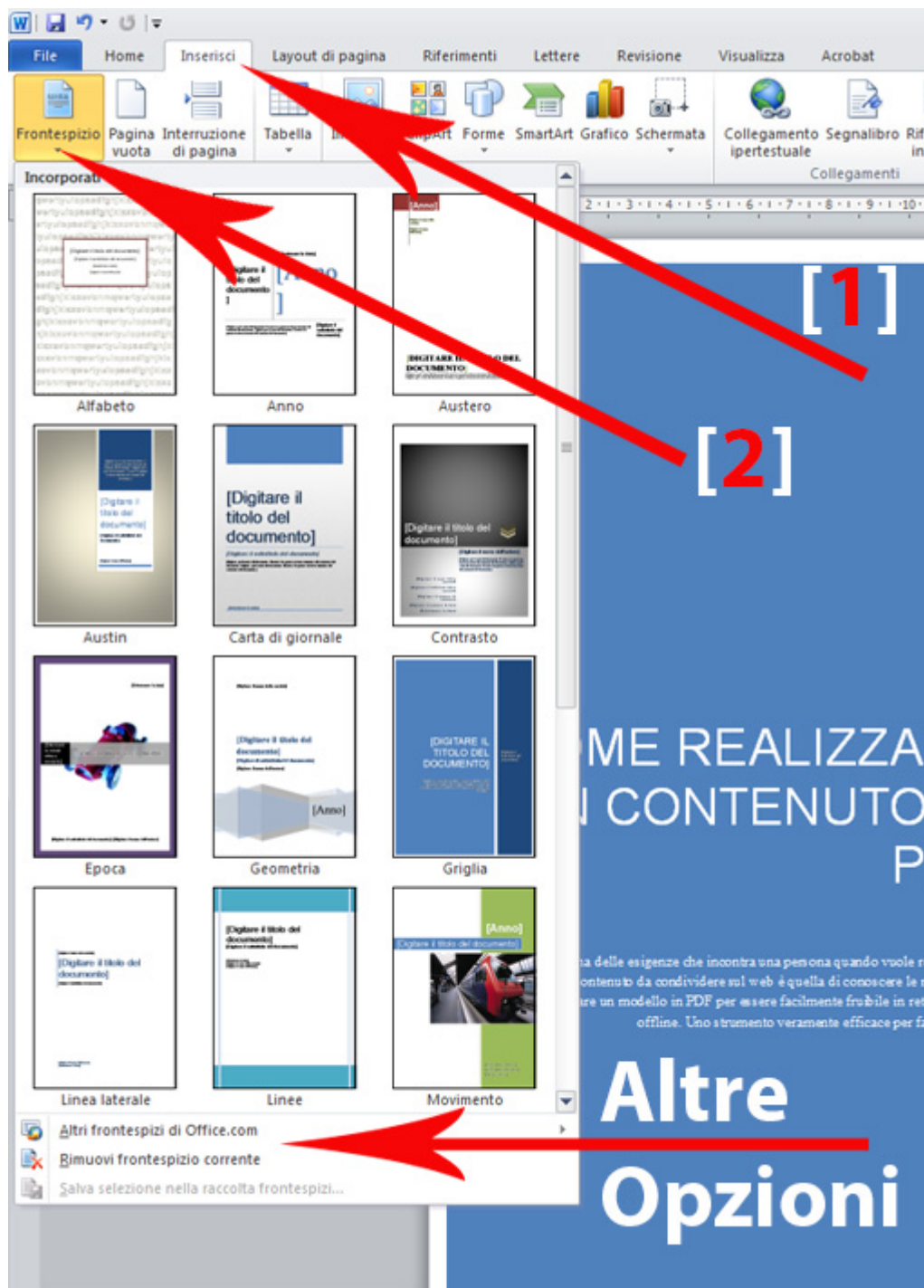
Percorso:

Desktop - Tasto destro del mouse > Nuovo > Documento di Microsoft Word.

CHIARO?!...

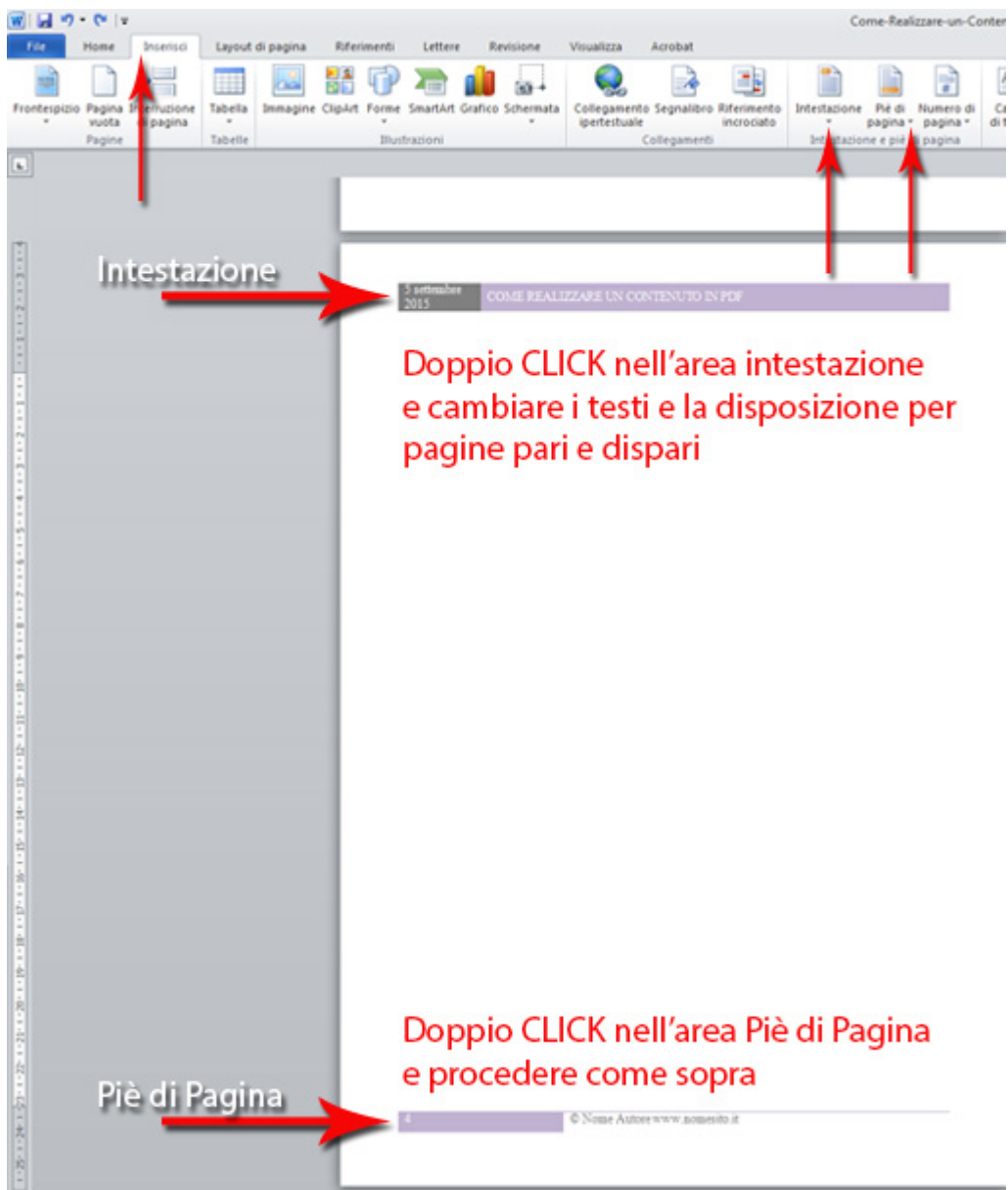
Frontespizio

Alcuni lo utilizzano, alcuni no, è una scelta soggettiva, comunque ecco l'immagine con la visualizzazione delle voci da cliccare.



Definire Intestazione e Piè di Pagina

Questi due elementi sono necessari per aiutare il lettore a capire dove si trova e anche per legare il prodotto al proprio nome (Brand).



The screenshot shows the Microsoft Word 2010 interface. The 'Inserisci' ribbon is active, with the 'Intestazione e piè di pagina' group selected. The document content shows a header area with the text '5 settembre 2015' and 'COME REALIZZARE UN CONTENUTO IN PDF', and a footer area with the page number '4' and '© Nisse Autocare www.nissesito.it'. Red arrows point from the 'Inserisci' ribbon to the 'Intestazione' and 'Piè di Pagina' groups, and from the 'Intestazione' and 'Piè di Pagina' labels to their respective areas in the document. Red text instructions are overlaid on the document area.

Doppio CLICK nell'area intestazione e cambiare i testi e la disposizione per pagine pari e dispari

Doppio CLICK nell'area Piè di Pagina e procedere come sopra

Digitare testo e Formattazione

Naturalmente puoi scrivere il tuo testo come hai sempre fatto e procedere alla sua formattazione secondo i tuoi gusti e le esigenze.

Giusto per dare un suggerimento che ritengo sia utile, è bene organizzare il testo in paragrafi di 4 o 5 righe che facilitano la lettura anche visivamente, inutile fare quelle “mappazze” che “destabilizzano” psicologicamente i lettori.

Quando puoi, utilizza anche gli elenchi puntati per snellire la pagina e dare uno schema mentale a chi legge, molto importante per memorizzare meglio i contenuti.

Esempio Testo in Paragrafi con Lorem Ipsum

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem.

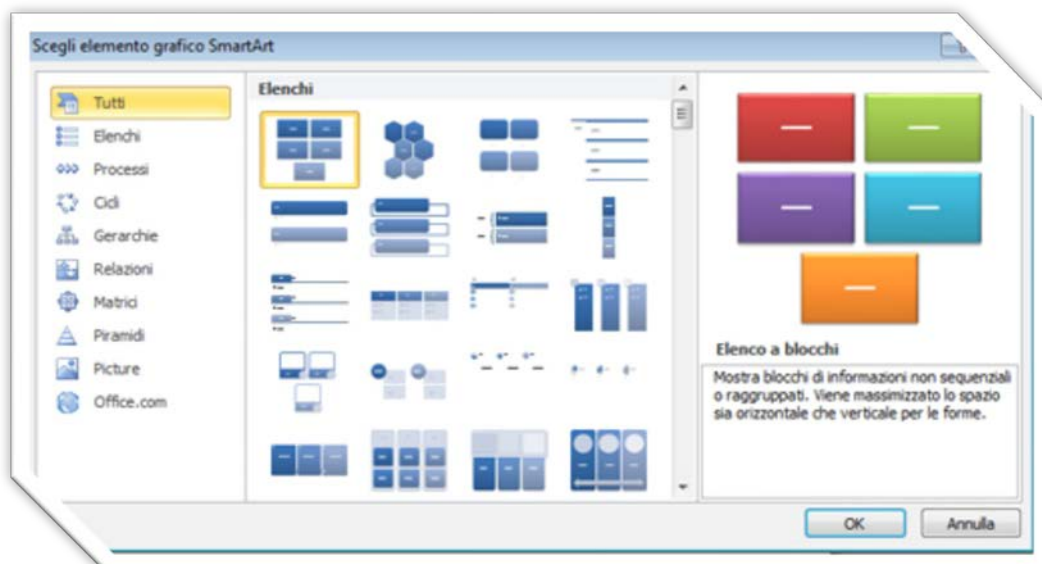
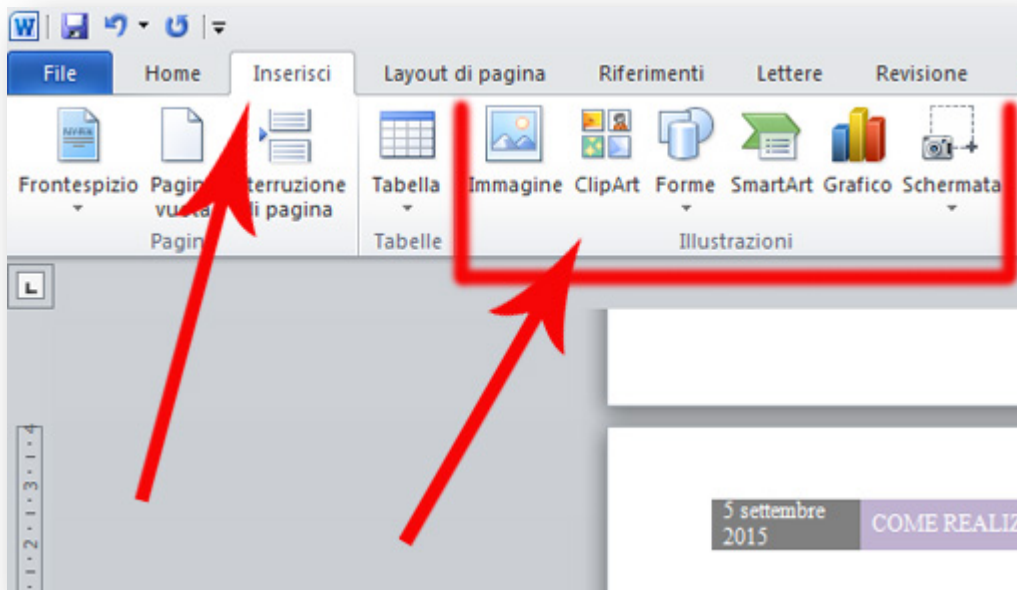
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem.

Immagini, ClipArt, Forme, SmartArt, Grafici

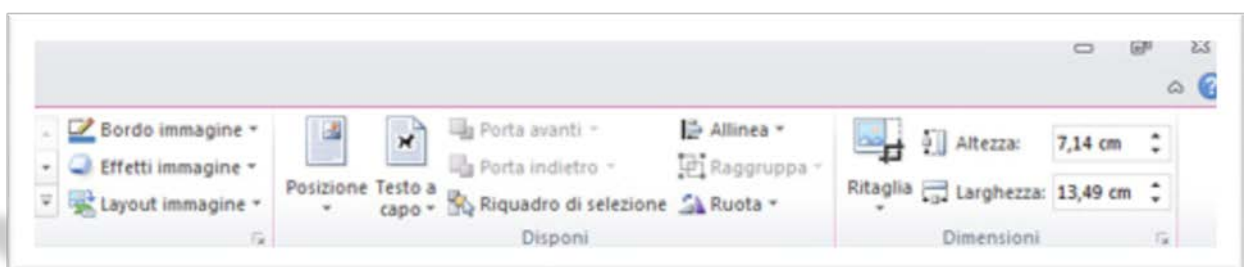
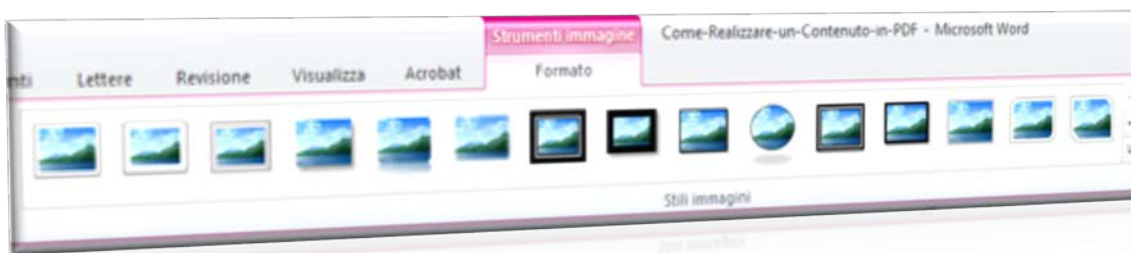
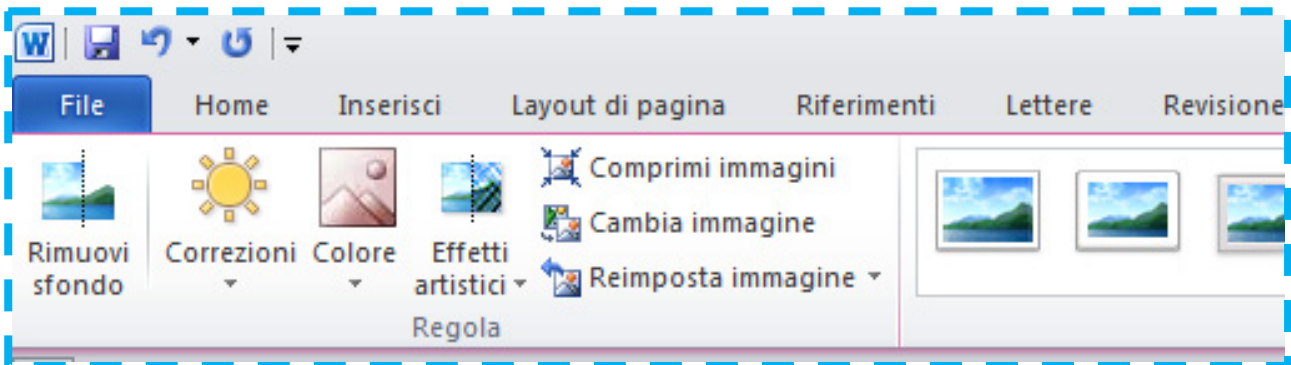
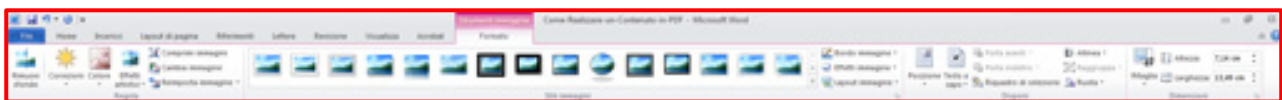
Gli elementi visuali migliorano notevolmente l'aspetto di un contenuto, quando realizzi un report, un modello o altro devi utilizzarli.



Opzioni per elementi grafici e immagini

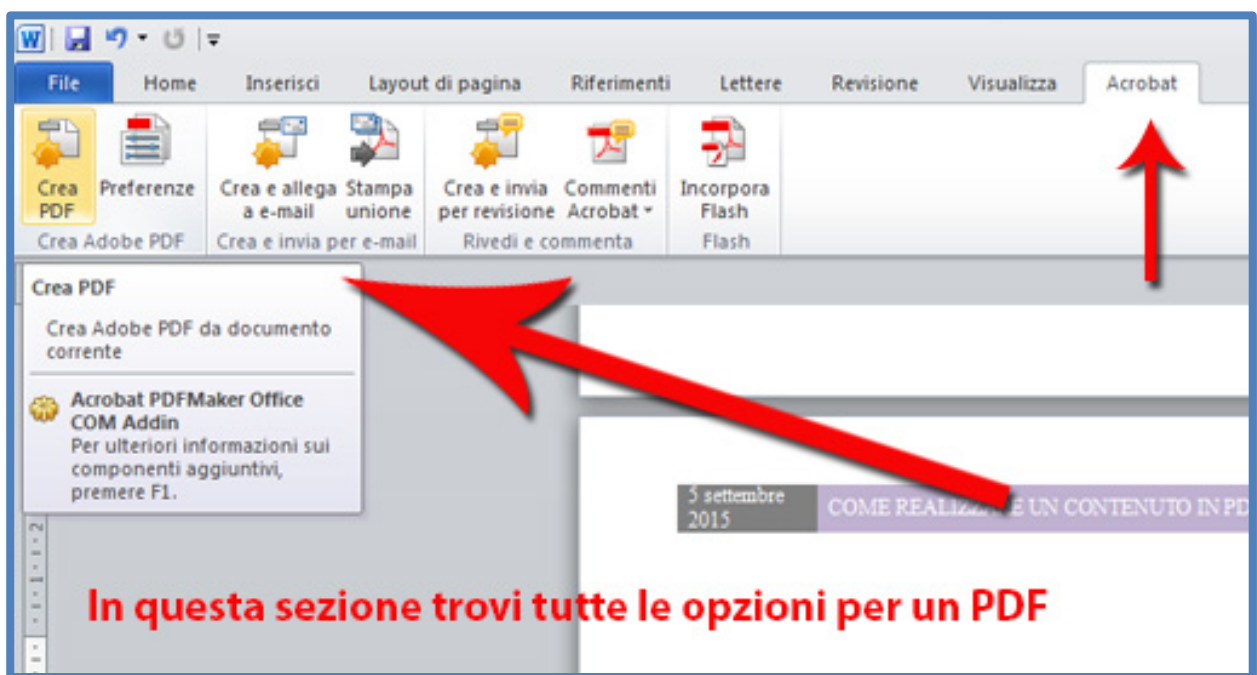
Immagini, ClipArt, Forme, SmartArt e Grafici, c'è l'imbarazzo della scelta per arricchire qualsiasi contenuto vai a creare, inoltre puoi utilizzare diverse opzioni per mettere in risalto questi elementi.

(Vedi esempi pagina precedente con ombre e riquadri per le immagini e altro sotto)



Salva in PDF

Alla fine della lavorazione salva tutto in formato PDF per avere una qualità ottimale nel risultato finale e anche perché può esserti utile per creare delle presentazioni su SlideShare.



Termina qui il mio documento che mostra i passaggi per sapere:
Come Realizzare un Contenuto in PDF.

Un modo semplice ed efficace per offrire contenuti ben confezionati ai lettori che seguono le tue attività sul web, sia sul sito/blog che sui social network.

Grazie e alla prossima. Ciao.
Rinaldo Panucci

Ti interessa avere contenuti che ti aiutino ad approfondire la conoscenza delle risorse Web ed acquisire competenze necessarie per promuoverti o promuovere la tua attività?

[Clicca Qui Ora! Iscriviti alla Newsletter e NON PERDERAI NESSUN PRODOTTO!](#)